

Số: 554/BC-PGD&ĐT

Đông Triều, ngày 01 tháng 7 năm 2016

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6/2016 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 7/2016

#### A. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6/2016:

##### I. Công tác chuyên môn:

##### 1. Chuyên môn Mầm non:

- BGH các trường tích cực chỉ đạo đơn vị thực hiện hoạt động trông giữ trẻ theo nhu cầu của phụ huynh gửi trẻ trong dịp hè sau khi đã được Phòng GD&ĐT thẩm định hồ sơ, duyệt kế hoạch trông giữ trẻ trong hai tháng hè.

- Có 26/28 trường mầm non công lập thực hiện trông giữ trẻ trong hè với 2.022 trẻ/112 nhóm lớp (trong đó trẻ nhà trẻ 625, trẻ mẫu giáo 1.397). Qua kiểm tra cho thấy các trường đã duy trì được nề nếp của trẻ, góp phần tăng tỷ lệ huy động trẻ em đến trường lớp đón năm học mới, đồng thời tạo điều kiện cho các bậc phụ huynh yên tâm công tác.

- Các trường đã tập trung bồi dưỡng nghiệp vụ cho giáo viên, nhân viên hoàn thiện hồ sơ sổ sách lưu minh chứng phục vụ cho công tác kiểm định trong trường Mầm non. 29/29 trường mầm non đã thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá xếp loại Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, giáo viên, cụ thể:

+ Công tác tự đánh giá và xếp loại của đơn vị trường:

| TT | CHỨC VỤ         | XẾP LOẠI         |                  |                |
|----|-----------------|------------------|------------------|----------------|
|    |                 | Xuất sắc         | Khá              | Trung bình     |
| 1  | Hiệu trưởng     | 28/28 = 100%     | 0                | 0              |
| 2  | Phó Hiệu trưởng | 53/63 = 84,1%    | 10/63 = 15,9%    | 0              |
| 3  | Giáo viên       | 393/659 = 59,64% | 260/659 = 39,45% | 06/659 = 0,91% |

+ Tổng hợp đánh giá xếp loại Hiệu trưởng của Phòng GD&ĐT:

| TT | CHỨC VỤ     | XẾP LOẠI      |               |            |
|----|-------------|---------------|---------------|------------|
|    |             | Xuất sắc      | Khá           | Trung bình |
| 1  | Hiệu trưởng | 23/28 = 82,1% | 05/28 = 17,9% | 0          |

- Hạn chế: Một số trường thực hiện công tác báo cáo định kỳ, báo cáo theo công văn chỉ đạo chưa kịp thời theo thời gian quy định, cụ thể: Mầm non Bình Dương B, Hoàng Quế, Sơn Ca, Hồng Thái Đông.

##### 2. Chuyên môn Tiểu học:

- Thực hiện đánh giá ngoài đối với các trường TH: Yên Đức, Thủy An, Mạo Khê B, Nguyễn Văn Cừ. Tiến hành kiểm tra kỹ thuật, công tác Kiểm định chất lượng trường học đối với các trường TH: An Sinh A, Đức Chính, Bình Khê I.

- Hướng dẫn các trường công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016-2017.
- Các trường hoàn thiện đánh giá, xếp loại giáo viên bồi dưỡng thường xuyên.
- Các trường hoàn thành công tác đánh giá xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH, đánh giá Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng theo quy định Chuẩn hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng trường TH, cụ thể:

+ Kết quả nhà trường tự đánh giá:

| TT | CHỨC VỤ         | XẾP LOẠI         |                  |                |
|----|-----------------|------------------|------------------|----------------|
|    |                 | Xuất sắc         | Khá              | Trung bình     |
| 1  | Hiệu trưởng     | 27/27 = 100%     | 0                | 0              |
| 2  | Phó Hiệu trưởng | 31/33 = 93,93%   | 02/33 = 6,07%    | 0              |
| 3  | Giáo viên       | 382/615 = 62,11% | 229/615 = 37,24% | 03/615 = 0,65% |

+ Kết quả đánh giá xếp loại Hiệu trưởng của Phòng GD&ĐT:

| TT | CHỨC VỤ     | XẾP LOẠI       |                |            |
|----|-------------|----------------|----------------|------------|
|    |             | Xuất sắc       | Khá            | Trung bình |
| 1  | Hiệu trưởng | 22/27 = 81,48% | 05/27 = 18,52% | 0          |

### 3. Chuyên môn THCS:

- Thực hiện đánh giá ngoài đối với các trường THCS: Nguyễn Du, Bình Dương, Bình Khê, Xuân Sơn; tiến hành kiểm tra kỹ thuật, công tác kiểm định chất lượng giáo dục trường học đối với các trường THCS: Yên Đức, Yên Thọ, Hoàng Quế, Lê Hồng Phong.
- Tham gia tập huấn về TTHTCĐ do Sở GD&ĐT tổ chức tại Quảng Yên.
- Hoàn thiện công tác kiểm tra hồ sơ trường chuẩn, chuẩn bị mọi điều kiện cho các đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT về đánh giá công nhận.
- Hoàn thành việc tuyển sinh đối với học sinh lớp 6.
- Tham gia thành công Triển lãm Khoa học kỹ thuật tại thành phố Hạ Long do Sở GD&ĐT tổ chức.
- Tiếp tục thực hiện đăng ký chương trình Tiếng Anh thí điểm cho tất cả các trường THCS.

### III. Tổ chức cán bộ:

#### 1. Công tác Cán bộ tổ chức:

- Thực hiện và báo cáo tiến độ thực hiện Đề án 25 (ĐA 25) của ngành GD&ĐT năm 2015, ĐA tinh giản biên chế theo Nghị định 108 theo lộ trình theo yêu cầu của các cấp thẩm quyền.
- Thực hiện thiết lập hồ sơ cá nhân và báo cáo kết quả việc rà soát, lập danh sách viên chức giáo viên đề nghị chuyển mã số, phân hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên MN, TH và THCS theo quy định tại các Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 14/9/2015, 21/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 16/9/2015, 22/2015/TTLT-BGD&ĐT-BNV ngày 16/9/2015 của liên Bộ GD&ĐT và Bộ Nội vụ về UBND tỉnh Quảng Ninh và Sở Nội vụ Quảng Ninh.

- Hoàn thành việc rà soát lại nhu cầu về số lượng người làm việc trong các trường MN, TH và THCS trên địa bàn, làm căn cứ xây dựng kế hoạch và đề nghị UBND thị xã, Phòng Nội vụ thị xã bổ sung số lượng biên chế còn thiếu, đảm bảo kịp thời, đủ định mức biên chế, đủ cơ cấu vị trí việc làm tại các đơn vị năm học 2016-2017.

- Phối hợp với BTC Thị ủy và Phòng Nội vụ thị xã thực hiện quy trình bổ nhiệm lại CBQL các trường trong quý II năm 2016; rà soát danh sách cán bộ quản lý trong các đơn vị đủ điều kiện đề nghị các cấp thẩm quyền tiến hành quy trình luân chuyển, điều động năm 2016 theo quy chế của Thị ủy Đông Triều.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã xây dựng Kế hoạch biên chế các trường MN, TH và THCS trong thị xã năm học 2016-2017; xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện chuyển mã số, phân hạng chức danh nghề nghiệp viên chức giáo viên MN, TH và THCS theo quy định; rà soát danh sách Kế toán trong các đơn vị đủ điều kiện đề nghị UBND thị xã tiến hành quy trình chuyển đổi vị trí công tác năm 2016 theo quy định.

## **2. Chế độ chính sách nhà giáo:**

- Đề nghị UBND thị xã nâng lương, phụ cấp TNVK và phụ cấp TN nghề đúng kỳ hạn, làm thủ tục nghỉ hưu cho các đồng chí viên chức thuộc diện đúng tuổi trong tháng 5/2016 và tháng 6/2016; thiết lập hồ sơ đề nghị UBND thị xã nâng lương trước thời hạn cho viên chức trong các đơn vị.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã đề nghị UBND thị xã phê duyệt chế độ hỗ trợ năm 2016 cho giáo viên mầm non dạy học đồng lao động trong các trường Mầm non công lập.

- Triển khai, tổ chức thực hiện tốt việc đánh giá phân loại viên chức và người lao động trong các đơn vị năm học 2015-2016. Báo cáo kết quả về Sở GD&ĐT đảm bảo kịp thời đúng tiến độ.

## **IV. Công nghệ thông tin:**

- Phối hợp với Thị Đoàn Đông Triều tổ chức thành công Hội thi Tin học trẻ lần thứ VI và Tin học khối CBCC trẻ thị xã Đông Triều năm 2016. Số lượng thí sinh đăng ký dự thi năm nay cao hơn năm trước. Một số đơn vị vẫn duy trì được ưu thế của mình (*TH Vĩnh Khê, THCS Mạo Khê II*); một số đơn vị có sự tiến bộ vượt bậc và có số thí sinh đạt giải cao từ năm trước đến nay (*TH Nguyễn Văn Cừ, THCS Hoàng Quế*); một số đơn vị thuộc các xã miền núi đã có sự quan tâm và đạt thành tích trong Hội thi năm nay (*TH Tràng Lương, TH Việt Dân*).

**Kết quả:** 03 Giải nhất (*Em Nguyễn Hoàng Tùng - TH Vĩnh Khê; Trần Công Minh - THCS Mạo Khê II; Nguyễn Phúc Tuấn - THPT Đông Triều*); 11 giải Nhì; 21 giải Ba và 35 giải Khuyến khích. Công nhận 14 giải tập thể (*Nhất: TH Vĩnh Khê, THCS Mạo Khê II; Nhì: TH Nguyễn Văn Cừ, THPT Đông Triều; Ba: THCS Hoàng Quế, TH Kim Đồng, TH Mạo Khê B và 06 KK*); 07 phần mềm sáng tạo và đặc cách công nhận 10 cán bộ, giáo viên đăng ký dự thi bảng L khối CBCC trẻ.

Bên cạnh các đơn vị luôn luôn tích cực đóng góp và tham gia Hội thi còn có rất nhiều các đơn vị chưa tích cực xây dựng các kế hoạch triển khai và quan tâm

đến việc ứng dụng CNTT trong hoạt động giảng dạy và học tập tin học được thể hiện ngay trong việc không có thí sinh đăng ký dự thi (THCS: An Sinh, Bình Dương, Hồng Thái Đông, Hồng Thái Tây, Hưng Đạo, Lê Hồng Phong, Nguyễn Huệ, Tràng Luong, Yên Đức, Yên Thọ; Tiểu học: An Sinh B, Lê Hồng Phong, Tân Việt, Yên Đức).

Mảng bồi dưỡng tin học cho cán bộ, giáo viên chưa được quan tâm nhiều tại các đơn vị được thể hiện trong việc số lượng đăng ký dự thi Tin học khối CBCC trẻ, mới chỉ tập trung vào một số đơn vị: TH Vĩnh Khê, TH Xuân Sơn, TH Hoàng Quế, TH Nguyễn Văn Cừ, THCS Hoàng Quế ....

Ban chỉ đạo Hội thi đã thành lập đội tuyển gồm 45 thí sinh và 07 phần mềm tham gia đăng ký dự thi Hội thi Tin học trẻ tỉnh Quảng Ninh lần thứ XVII và Tin học khối CBCC trẻ tỉnh lần thứ II - năm 2016. Các đội tuyển đang tích cực ôn luyện chuẩn bị cho dự Hội thi cấp tỉnh (Dự kiến thi vào cuối tháng 7/2016).

- Tham gia trưng bày sản phẩm ứng dụng khoa học công nghệ trong giảng dạy và học tập tại Sở GD&ĐT phục vụ cho Hội nghị tổng kết 04 năm thực hiện Nghị quyết TW4.

#### **V. Công tác Kiểm tra:**

- Phòng GD&ĐT nhận được 01 đơn khiếu nại của bà Nguyễn Thị Thu Hằng - nguyên giáo viên trường Tiểu học Bình Dương về việc Quyết định chấm dứt hợp đồng lao động đối với bà Nguyễn Thị Thu Hằng kể từ ngày 01/4/2016.

#### **Kết quả giải quyết:**

+ UBND thị xã đã có Quyết định số 1035/QĐ-UBND về việc thành lập Tổ công tác để thẩm tra, xác minh đơn khiếu nại của bà Nguyễn Thị Thu Hằng.

+ Trong quá trình thẩm tra hồ sơ và xác minh theo đơn khiếu nại, bà Nguyễn Thị Thu Hằng đã nghiên cứu kỹ các văn bản quy định pháp luật và nhận thấy: Quyết định số 493/QĐ-UBND ngày 30/3/2016 của UBND thị xã về việc chấm dứt hợp đồng lao động đối với bà là đúng quy định; việc giám định sức khỏe thì hiện nay chưa đủ tuổi giám định sức khỏe, bà Nguyễn Thị Hằng đã rút khiếu nại theo đơn ngày 18/6/2016.

+ UBND thị xã ban hành Quyết định đình chỉ giải quyết khiếu nại của bà Nguyễn Thị Thu Hằng.

#### **VI. Các hoạt động khác:**

- Tổ chức thành công Lễ Tuyên dương học sinh xuất sắc tiêu biểu năm học 2015-2016. Tổng số học sinh được tuyên dương là 244 em, tăng 77 em so với năm học 2014-2015.

- Toàn ngành tiếp tục đẩy mạnh chương trình bảo tồn cây Mai vàng Yên Tử: Các trường bổ sung đảm bảo mỗi trường ít nhất có 10 cây Mai vàng trong khuôn viên trường; trồng mới 500 cây Mai vàng tại Khu lưu niệm Bác dừng chân xã Hồng Thái Tây.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân thị xã triển khai kế hoạch lắp ghép hệ thống bể bơi di động trong trường học trên địa bàn các xã, phường thuộc thị xã Đông Triều. Theo đó, ngày 25/6/2016 đã Khai trương Bể bơi đầu tiên đặt tại

trường THCS Hưng Đạo, phường Hưng Đạo; tiếp tục hoàn thiện và đưa vào sử dụng 10 bể bơi trước 20/7/2016 và 10 bể bơi còn lại trước 28/7/2016.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin mở lớp tập huấn bơi cho các giáo viên thể dục các trường TH, THCS trong toàn thị xã. Sau khóa tập huấn có 38 giáo viên được cấp chứng chỉ Bơi.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành tổ chức xét duyệt Thi đua ngành; hoàn thiện hồ sơ, đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp xét:

### **1. Danh hiệu thi đua:**

#### **a. Tập thể:**

- Tập thể Lao động tiên tiến: 76/78.
- Tập thể Lao động xuất sắc: 23/76.

#### **b. Cá nhân:**

- Cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở: 310 đồng chí.
- Cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cấp tỉnh: 24 đồng chí.

### **2. Đề nghị khen thưởng:**

#### **a. Đề nghị UBND thị xã tặng Giấy khen:**

- Tập thể: 27 đơn vị.
- Cá nhân: 83 cá nhân.

#### **b. Đề nghị UBND tỉnh:**

- Tặng Bằng khen.
- + Tập thể: 07 đơn vị.
- + Cá nhân: 24 cá nhân.
- Tặng cờ thi đua: 02 đơn vị.

#### **c. Đề nghị Thủ tướng Chính phủ:**

- Tặng Cờ dẫn đầu phong trào thi đua: 01 đơn vị.
- Cá nhân: 01 cá nhân.

#### **d. Đề nghị Chủ tịch nước tặng thưởng Huân chương Lao động Hạng Nhất:**

- Đơn vị: Trường Tiểu học Vĩnh Khê.

### **B. Trọng tâm công tác tháng 7/2016:**

#### **I. Công tác chuyên môn:**

##### **1. Chuyên môn Mầm non:**

- Kiểm tra một số trường mầm non công lập, các cơ sở giáo dục mầm non thực trên địa bàn thị xã trong việc vệ sinh an toàn thực phẩm trong các bếp ăn bán trú và kế hoạch triển khai trông giữ trẻ trong hè từ ngày 04/7/2016 đến 29/7/2016.

- Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện tập huấn bồi dưỡng chuyên môn trong hè.

##### **2. Chuyên môn Tiểu học:**

- Hoàn thiện hồ sơ đánh giá ngoài đối với 04 trường: Mạo Khê B, Yên Đức, Thủy An, Nguyễn Văn Cừ, trình Sở GD&ĐT ra Quyết định công nhận.

- Tiến hành kiểm tra kỹ thuật (*lần 2*) công tác Kiểm định chất lượng giáo dục trường học đối với trường TH Đức Chính; trình Sở GD&ĐT thành lập Đoàn đánh giá ngoài đối với trường TH Mạo Khê A, Bình Khê I.

- Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn hè 2016 do Sở GD&ĐT tổ chức.

### **3. Chuyên môn THCS:**

- Kiểm tra kỹ thuật đối với các trường THCS: Yên Đức, Yên Thọ, Hoàng Quế, Lê Hồng Phong; hoàn tất hồ sơ đánh giá ngoài đối với 04 đơn vị THCS Nguyễn Du, THCS Bình Dương, THCS Bình Khê, THCS Xuân Sơn trình Sở GD&ĐT.

- Tổ chức cho học sinh TH và THCS tham gia thi hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh theo lịch của Sở GD&ĐT và Tỉnh Đoàn.

- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra việc quản lý, sử dụng, lưu trữ hồ sơ chuyên môn tại các trường THCS.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng học sinh giỏi (khối lớp 8) do trường Chuyên Hạ Long tổ chức và các lớp tập huấn chuyên môn theo lịch của Sở GD&ĐT.

## **II. Tổ chức Cán bộ:**

### **1. Công tác Tổ chức cán bộ:**

- Tiếp tục thực hiện và báo cáo tiến độ thực hiện ĐA 25 của ngành GD&ĐT năm 2015, ĐA tinh giản biên chế theo Nghị định 108 theo lộ trình theo yêu cầu của các cấp thẩm quyền.

- Phối hợp với BTC Thị ủy và Phòng Nội vụ thị xã thực hiện quy trình luân chuyển, điều động CBQL các đơn vị năm 2016 theo quy chế của Thị ủy Đông Triều.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã thực hiện quy trình chuyển đổi vị trí công tác của nhân viên Kế toán trong các trường năm 2016 theo quy định.

- Phối hợp với các trường xây dựng kế hoạch biên chế và nhu cầu về số lượng người làm việc trong các trường MN, TH và THCS trên địa bàn, báo cáo và đề nghị UBND thị xã, Phòng Nội vụ thị xã ký tiếp hợp đồng lao động với người lao động trong quý III - 2016 và bổ sung số lượng hợp đồng lao động vào các vị trí biên chế còn thiếu, đảm bảo kịp thời, đủ định mức biên chế, đủ cơ cấu vị trí việc làm tại các đơn vị năm học 2016-2017.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã xây dựng Kế hoạch biên chế các trường MN, TH và THCS trong thị xã, đề nghị UBND tỉnh, Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ninh phê duyệt Kế hoạch biên chế cho ngành GD&ĐT Đông Triều năm học 2016-2017.

### **2. Chế độ chính sách nhà giáo:**

- Đề nghị UBND thị xã nâng lương, phụ cấp TNVK và phụ cấp TN nghề đúng kỳ hạn, làm thủ tục nghỉ hưu cho các đồng chí viên chức thuộc diện đúng

tuổi trong tháng 7/2016; thiết lập hồ sơ đề nghị UBND thị xã nâng lương trước thời hạn cho viên chức trong các đơn vị.

- Tiếp tục phối hợp: Phòng Nội vụ thị xã đề nghị UBND thị xã phê duyệt chế độ hỗ trợ năm 2016 cho giáo viên mầm non dạy học đồng lao động trong các trường MN công lập.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Thị ủy Đông Triều và các bộ phận chuyên môn của Phòng GD&ĐT triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho viên chức và người lao động ngành GD&ĐT hè năm 2016.

- Tiếp tục rà soát việc thực hiện các chế độ chính của viên chức, nhà giáo và người lao động để kịp thời khắc phục các tồn đọng, bắt cập trong việc thực hiện các chế độ chính của viên chức và người lao động; kiểm tra nguồn kinh phí của từng đơn vị để kịp thời thực hiện việc nâng lương cơ bản từ 01/8/2016 cho viên chức và người lao động đảm bảo đúng quy định. Nếu đơn vị nào nguồn kinh phí không đảm bảo cho việc nâng lương cơ bản từ 01/8/2016 cần xây dựng lại Kế hoạch tài chính của đơn vị từ 01/8/2016 đến 31/12/2016, báo cáo với UBND thị xã, Phòng Kế hoạch-Tài chính thị xã để có phương án chỉ đạo, giải quyết kịp thời.

- Tiếp tục tổ chức tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và thực hiện các chính sách đúng quy định trong các văn bản đã có hiệu lực, mới có hiệu lực đối với viên chức và người lao động trong đơn vị (*các văn bản trên đã đăng tải trên TT-TVĐT của ngành*).

### **III. Công nghệ thông tin:**

- Tham gia dự Hội thi Tin học trẻ tỉnh Quảng Ninh lần thứ XVII và Tin học khối CBCC trẻ tỉnh Quảng Ninh lần thứ II - năm 2016.

- Triển khai tập huấn và đưa vào sử dụng hệ thống “Trường học kết nối” và phần mềm quản lý nhà trường cho cấp Tiểu học theo đúng kế hoạch đề ra.

- Rà soát, thống kê tình hình số lượng các thiết bị CNTT phục vụ cho hoạt động quản lý và giảng dạy. Hệ thống các phòng học tin học, phòng học ngoại ngữ, phòng Kidsmart, phòng học thông minh ... của các đơn vị trường học; hệ thống các phần mềm đã đưa vào sử dụng tại các đơn vị trong các năm học vừa qua để đánh giá mức độ sử dụng phục vụ cho công tác quản lý và giảng dạy, đề xuất kiểm tra đánh giá đưa thành tiêu chí đánh giá thi đua các đơn vị cho các năm học tiếp theo.

- Tổ chức truyền trực tuyến, trực tiếp bồi dưỡng chuyên môn hè theo chương trình công tác tháng 7/2016 của ngành.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng về CNTT do các cấp tổ chức. Lập kế hoạch tổ chức bồi dưỡng về CNTT trong hè năm 2016 theo ý kiến đề xuất bồi dưỡng theo từng mảng riêng của các đơn vị trường.

### **IV. Công tác kiểm tra:**

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 đã được ban hành tại Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ, trong đó tập trung

vào những vấn đề: Tuyên truyền thực hiện cải cách chế độ công vụ, công chức, viên chức; Tuyên truyền về thực hiện cải cách thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục chuyển trường, chỉnh sửa bằng tốt nghiệp, cấp bản sao bằng tốt nghiệp; Tuyên truyền kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công sở ...

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát về dạy thêm học thêm trên địa bàn dân cư.

- Kiểm tra công tác quản lý hoạt động hè đối với các trường mầm non.

#### **V. Các hoạt động khác:**

- Tham gia Ban Chỉ đạo thi THPT quốc gia năm học 2015-2016.

- Tham gia lớp tập huấn Bơi do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức tại Bể bơi Hà Lan, Đông Triều.

- Triển khai lắp đặt và vận hành các bể bơi, tổ chức dạy bơi cho học sinh tại 21 xã, phường trên địa bàn toàn thị xã theo sự chỉ đạo của UBND thị xã.

- Tham gia tập huấn thi đấu HKPD toàn quốc từ ngày 04/7/2016 đến ngày 18/7/2016 tại thành phố Hạ Long; ngày 19/7/2016 lên đường thi đấu tại Thanh Hóa (*Em Phạm Tú Uyên, lớp 7B, trường THCS Hồng Thái Đông - bộ môn Pencaksilat*).

- Kiểm tra cơ sở vật chất, các điều kiện chuẩn bị cho năm học mới 2016-2017.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 6/2016 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 7/2016. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường mầm non, tiểu học và THCS trong toàn thị xã phát huy những ưu điểm, thế mạnh; khắc phục mọi tồn tại, hạn chế của nhà trường và triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 7/2016./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND thị xã (b/c);
- Các đơn vị trường học;
- Công TTĐT ngành;
- Lưu: VT, THTĐ.

**TRƯỞNG PHÒNG**

*(Đã ký)*

**Lê Thu Trà**